

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ОПШТИНА БАЧКИ ПЕТРОВАЦ  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
ИЗБОРНА КОМИСИЈА  
Број: 013-02/2022  
Дана: 14. фебруара 2022. године  
Бачки Петровац

На основу члана 25. став 3. Закона о локалним изборима („Службени гласник Републике Србије“, број 14/2022) Изборна комисија Општине Бачки Петровац на својој седници одржаној дана 14. фебруара 2022. године донела је

## ПОСЛОВНИК О РАДУ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

### І УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1

Овим Пословником уређују се питања организације и рада Изборне Комисије Општине Бачки Петровац (у даљем тексту: Комисија).

#### Члан 2

Седиште Комисије је у згради Општине Бачки Петровац у Бачком Петровцу, улица Коларова број 6.

#### Члан 3

Комисија има печат.

Печат има облик круга чији је пречник 40,00 мм, а у средини је мали грб Републике Србије.

Садржина печата је:

- Република Србија,
- Аутономна Покрајина Војводина,
- Општина Бачки Петровац,
- Изборна комисија Општине Бачки Петровац,
- Бачки Петровац.

Текст печата исписује се у концентричним круговима око малог грба Републике Србије.

У спољашњем кругу исписује се – Република Србија, у првом следећем кругу испод тога исписује се – Аутономна Покрајина Војводина. У следећем унутрашњем кругу исписује се – Општина Бачки Петровац. Седиште – Бачки Петровац- исписује се на следећем унутрашњем кругу.

Текст печата исписује се на српском језику ћириличким писмом и на словачком језику и писму.

Текст печата на српском језику ћириличким писмом исписује се у сваком кругу изнад грба Републике Србије а текст на словачком језику исписује се у наставку сваког круга, закључно са седиштем.

## II СASTAB КОМИСИЈЕ

### Члан 4

Комисију чине чланови у сталном и проширеном саставу.

### Члан 5

Комисију у сталном саставу чине председник и шест чланова које именује Скупштина Општине Бачки Петровац, а у проширеном саставу и по један опуномоћени члан -представник подносиоца изборне листе, у складу са законом.

### Члан 6

Комисија има секретара кога именује Скупштина Општине Бачки Петровац, који учествује у раду Комисије без права одлучивања.

### Члан 7

Председник и чланови Комисије и њен секретар имају заменике.

Председник и секретар Комисије и њихови заменици морају бити дипломирани правници.

### Члан 8

Комисија даном проглашења изборне листе, истовремено, решењем утврђује који подносилац изборне листе кандидата, испуњава услове за одређивање својих представника у проширени саставовог органа.

Решење о испуњењу, односно неиспуњењу услова за одређивање представника подносиоца изборне листе, односно предлога кандидата, Комисија доставља подносиоцу у року од 24 часа од доношења решења.

Комисија утврђује проширени састав у року од 24 часа од истека рока у коме подносилац изборне листе може да одреди овог опуномоћеног представника.

## III НАДЛЕЖНОСТ КОМИСИЈЕ

### Члан 9

Комисија у оквиру надлежности утврђених Законом о локалним изборима, Законом о избору народних посланика и другим прописима:

- 1) стара се о законитости спровођења избора одборника;
- 2) одређује бирачка места, при чему нарочито води рачуна о равномерној распоређености бирача на бирачким местима и о доступности бирачког места бирачима;
- 3) одређује бирачке одборе и именује њихове чланове;

- 4) даје упутства бирачким одборима у погледу спровођења поступка избора одборника;
- 5) прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора за одборнике;
- 6) утврђује да ли су изборне листе сачињене и поднете у складу са прописима о избору одборника;
- 7) проглашава изборне листе;
- 8) утврђује облик и изглед гласачких листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким одборима;
- 9) утврђује и објављује укупне резултате избора одборника;
- 10) подноси извештај скупштини јединице локалне самоуправе о спроведеним изборима за одборнике;
- 11) доставља министарству надлежном за послове локалне самоуправе и републичком органу надлежном за послове статистике податке о спровођењу и резултатима избора за одборнике, непосредно по завршетку избора;
- 12) обавља и друге послове одређене прописима о избору одборника.

#### Члан 10

Као орган за спровођење избора за народне посланике сходно одредби члана 32. Закона о избору народних посланика („Службени гласник Републике Србије“, број 14/2022) Комисија:

- 1) организује техничку припрему за изборе за народне посланике,
- 2) именује, разрешава и констатује престанак функције чланова и заменика чланова органа за спровођење избора у складу са законом о избору народних посланика,
- 3) одређује бирачка места,
- 4) одлучује о захтевима за поништавање гласања на бирачком месту због неправилности током спровођења гласања,
- 5) прима изборни материјал од Републичке изборне комисије и предаје га бирачким одборима,
- 6) презуима изборни материјал од бирачких одбора по завршетку гласања,
- 7) пружа подршку бирачким одборима приликом спровођења гласања,
- 8) обавештава Републичку изборну комисију о току гласања,
- 9) доноси збирни извештај о резултатима гласања са бирачких места која се налазе на њеној територији,

10) обавља и друге послове у складу са законом и актима Републичке изборне комисије.

У свом раду Комисија сходно примењује Закон о избору народних посланика, упутства и друге акте Републичке изборне Комисије који се односе на изборе за народне посланике.

#### IV ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА И СЕКРЕТАРА КОМИСИЈЕ

##### Члан 11

##### Председник Комисије

Председник Комисије:

1. представља Комисију,
2. сазива седнице Комисије и председава седницама,
3. потписује акте Комисије,
4. одобрава службена путовања,
5. стара се о томе да Комисија своје послове обавља у складу са прописима и благовремено,
6. стара се о примени овог Пословника, и
7. обавља друге послове утврђене законом и овим Пословником.

Председник Комисије може да овласти секретара Комисије да потписује акте Комисијекоја се односе на питања оперативног карактера.

##### Заменик председника Комисије

##### Члан 12

Заменик председника Комисије обавља дужности председника Комисије у случају његове одсутности или спречености за обављање функције.

##### Чланови Комисије

##### Члан 13

Чланови Комисије имају право и обавезу:

1. да редовно присуствују седницама Комисије,
2. да учествују у расправи о питањима која су на дневном реду седнице Комисије и гласају о сваком предлогу о коме се одлучује на седници,

3. да обављају све дужности и задатке одређене од стране Комисије.

#### **4. Секретар Комисије**

##### **Члан 14**

Секретар Комисије:

1. припрема седнице Комисије,
2. координира рад чланова и заменика чланова Комисије,
3. помаже председнику Комисије у обављању послова из његове надлежности,
4. стара се о припреми предлога аката које доноси Комисија и обавља друге послове у складу са законом, овим пословником и налозима председника Комисије.

#### **V НАЧИН РАДА**

##### **Члан 15**

Комисија ради у сталном и проширеном саставу.

Комисија ради у проширеном саставу од дана утврђивања тог састава до завршетка избора.

##### **Члан 16**

Комисија је самостална у свом раду и ради на основу закона и прописа донетих на основу закона.

Рад Комисије је јаван.

##### **Члан 17**

Комисија ради у седницама.

Седницу Комисије сазива председник Комисије, на своју иницијативу, водећи рачуна о роковима утврђеним законом, или кад то предложи трећина чланова Комисије. Председник Комисије је дужан да сазове седницу Комисије у што краћем року, кадасазивање затражи најмање трећина чланова Комисије.

Седница Комисије се сазива, писменим путем, електронским путем, а може и телефонским путем или на други одговарајући начин, најкасније један дан пре дана одређеног задржавање седнице.

У случају потребе, седнице могу да буду сазване и у року краћем од рока од рока утврђеног претходним ставом.

Сазив седнице садржи дан, време, место одржавања седнице Комисије и предлог дневног реда.

Материјал припремљен за тачке предложеног дневног реда и записник са претходнеседнице Комисије достављају се члановима Комисије пре седнице електронским путем или у штампаном облику на самој седници.

Дневни ред седнице Комисије предлаже председник Комисије, осим у случају сазивањаседнице на захтев најмање трећине чланова Комисије, када се дневни ред предлаже узахтеву за сазивање седнице.

### **Члан 18**

Заменик председника Комисије, заменик секретара и заменик члана учествују у раду Комисије када лица која замењују нису у могућности да учествују у раду Комисије.

Лица из претходног става имају иста права и одговорности као и лица које замењују, када их замењују.

### **Члан 19**

Комисија ради и пуноважно одлучује, ако на седници присуствује већина њених чланова, односно њихових заменика.

Председник се стара о реду на седници Комисије и даје реч члановима и заменицима чланова Комисије пријављеним за учешће у расправи.

Када процени да је то неопходно, у циљу одржавања реда на седници, председавајући може да изрекне меру опомене, а у случају тежег нарушавања реда на седници и меру удаљења са седнице.

Комисија одлучује већином гласова чланова у сталном, односно проширеном саставу.

### **Члан 20**

Ради проучавања појединих питања из свог делокруга, израде предлога аката, извештаја и других докумената, као и обављање појединих изборних радњи, Комисија може формирати радну групу из реда својих чланова и из реда стручних радника.

Комисија може, по потреби, задужити поједине своје чланове да проуче питања која сејављају у спровођењу изборног поступка, у непосредној сарадњи са члановима изборних органа и другим учесницима у поступку, као и уводом у одговарајућедокументе, те да упознају Комисију са утврђеним стањем и предложе јој одговарајућа решења.

## **VI ЈАВНОСТ РАДА, ОБЈАВЉИВАЊЕ И ДОСТАВЉАЊЕ ОДЛУКА КОМИСИЈЕ**

### **Члан 21**

Комисија обезбеђује јавност рада, присуством акредитованих новинара, по њиховом захтеву и издавањем саопштења.

Саопштење за јавност даје председник или лице које председник писмено овласти.

Секретар Комисије је овлашћен да даје изјаве о техничким аспектима рада Комисије спровођења избора.

## **Члан 22**

Одлуке комисије објављују се на интернет страници Општине Бачки Петровац без одлагања, а најкасније у року од 24 часа од завршетка седнице на којој су одлуке донете, на начин који прописује Републичка изборна комисија.

Сваку одлуку коју доноси у вези са спровођењем избора народних посланика комисија је дужна да без одлагања достави Републичкој изборној комисији у писменом облику и електронским путем на начин који прописује Републичка изборна комисија.

Када донесе и објави одлуку по захтеву, комисија је дужна да подносиоца захтева телефоном или електронском поштом обавести да је одлука по његовом захтеву донета и објављена на интернет страници Општине Бачки Петровац.

Ако је одлука комисије донета по захтеву, подносилац захтева може тражити да му се писмени отправак те одлуке уручи у седишту комисије или достави путем поште.

Време када је подносилац захтева обавештен телефоном или електронском поштом да је донета и објављена одлука по његовом захтеву, односно време када му је уручен писмени отправак одлуке у седишту комисије или достављен путем поште не утиче на рачунање рокова у којем може да поднесе правна средства против те одлуке.

## **Члан 23**

Седници Комисије могу да присуствују домаћи и страни посматрачи који су пријављени Комисији.

## **VII ПОСТУПАЊА ПО ПРИГОВОРИМА**

### **Члан 24**

О приговорима који су упућени Комисији, председник и секретар, припремиће за потребе Комисије, најдоцније у року од 24 часа, стручно мишљење о начину решавања приговора.

Стручно мишљење из претходног става обухвата садржину приговора, чињенично стање, излагање законских одредби на основу којих се приговор решава и предлог како га треба решити.

Решење о приговору Комисија доноси у року од 48 часова од пријема приговора.

### **Члан 25**

Кад је против решења Комисије којим је приговор одбачен или одбијен, па и оног којим је приговор усвојен, поднета жалба, Комисија доставља жалбу, заједно са оспореним решењем и свим потребним списима Управном суду, у року од 12 часова по позиву суда.

## **Члан 26**

У поступку по приговорима, у питањима која нису изричито уређена законом, Комисија сходно примењује одредбе Закона о општем управном поступку.

## **VIII ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ УСЛОВА ЗА РАД КОМИСИЈЕ**

### **Члан 27**

Средства за рад Комисије обезбеђују се у буџету Општине Бачки Петровац.

### **Члан 28**

Председник, секретар, чланови и њихови заменици имају право на накнаду за рад у Комисији.

За исплату средстава предвиђених за рад Комисије наредбодавци су председник и секретар Комисије.

### **Члан 29**

Општинска управа Општине Бачки Петровац обезбеђује и пружа неопходну стручну и техничку помоћ при обављању задатака Комисије, у складу са законом и одлуком о организацији и раду тих служби.

## **IX ДОКУМЕНТАЦИЈА О РАДУ КОМИСИЈЕ**

### **Члан 30**

На седници Комисије води се записник о раду Комисије.

Записник обухвата главне податке о раду на седници, нарочито о предлозима о којимасе расправљало, са именима учесника у расправи и о закључцима који су на седници прихваћени.

О вођењу и чувању записника стара се секретар Комисије.

Записник потписују председник и секретар Комисије.

Пре усвајања записника у Комисији, записник се може користити по одобрењу председника Комисије.

### **Члан 31**

Комисија обезбеђује чување изборних аката и извештаја о резултатима избора са изборним материјалима и руковање тим материјалима, сагласно закону.



## Х ЗАШТИТА ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

### Члан 32

Чланови и заменици чланова Комисије и ангажовани на обављању послова за потребе Комисије дужни су да у свом раду поступају у складу са прописима којима је уређена заштита података о личности.

Комисија може посебном одлуком прописати посебне организационе и техничке мере за заштиту података о личности, у складу са законом.

## ХИ ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ

### Члан 33

Средства за рад органа за спровођење избора за одборнике Скупштине Општине Бачки Петровац, изборни материјал и друге трошкове спровођења избора обезбеђују се у буџету Општине Бачки Петровац.

Средства за рад комисије и бирачких одбора за спровођење избора за народне посланике, изборни материјал и друге трошкове спровођења избора обезбеђују се у буџету Републике Србије.

Налогодавац за исплату средстава из става 1. и става 2. овог члана је председник Комисије.

## ХИИ ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 34

Питања која се односе на рад Комисије, а која нису уређена овим Пословником, могу се уредити одлуком или закључком Комисије, у складу са одредбама овог Пословника.

### Члан 35

Ступањем на снагу овог Пословника престаје да важи Пословник о раду Изборне комисије Општине Бачки Петровац („Службени лист Општине Бачки Петровац“, број 2/2012, 3/2016, 1/2020 и 13/2020).

### Члан 36

Овај Пословник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном листу Општине Бачки Петровац.

ПРЕДСЕДНИК ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

Предраг Бојанић, дипл. прав.

*Предраг Бојанић*



www.backipetrovac.rs